**UMOWA Nr ……… /TI/2025**

zawarta w dniu ……………………. w Toruniu pomiędzy Spółką:

**Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o.**

z siedzibą w Toruniu, ul. Rybaki 31/35, NIP 956-20-18-145,zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w Toruniu VII Wydziale Gospodarczym Krajowego Rejestru Sądowego pod Nr 0000014934, o kapitale zakładowym w wysokości 390.986.500,00 zł

zwaną dalej Zamawiającym, w imieniu którego działają:

1. …………………………………………………………………………………………………………………

2. ………………………………………………………………………………………………………………

a

………………………………………………………………………………………………………………………

z siedzibą ………………………………………, NIP ………………………, wpisanym/ą do rejestru

sądowego/ewidencji działalności gospodarczej ……………………… pod Nr…………………,

zwanym dalej Wykonawcą, w imieniu którego działają:

1. …………………………………………………………………………………………………………………

2. …………………………………………………………………………………………………………………

o następującej treści:

**1**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania:

**Opracowanie dokumentacji technicznej modernizacji rozdzielni elektrycznej RGnn   
w budynku rozdzielni energetycznej Stacji Uzdatniania Wody w Małej Nieszawce**

1. Kompletną dokumentację projektową należy opracować zgodnie z:
   1. Warunkami Technicznymi przekazanymi przez Zamawiającego, tj. TT.400.2025.636.z.BK oraz EN.MN.400.02.2025.RS z dnia 23.10.2025 r.
   2. Aktualnymi przepisami ustawy Prawo Budowlane (w tym Art. 34 Prawa budowlanego),
   3. „Regulaminem udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane w spółce Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o.”,
   4. Wytycznymi „Ochrony drzew w procesie inwestycyjnym” – dostępnymi na stronie [www.wodociagi.torun.com.pl](http://WWW.wodociagi.torun.com.pl) w zakładce Strefa klienta – jak załatwić sprawę – załatwianie spraw – wytyczne,
   5. Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i Zaproszeniem do składania ofert, stanowiącą zał. nr 1 do umowy
2. Integralną częścią niniejszej umowy są następujące załączniki:

|  |  |
| --- | --- |
| **Załącznik nr** | **Nazwa Załącznika** |
| **1** | SIWZ wraz z załącznikami, modyfikacjami, zadanymi pytaniami i odpowiedziami na zadane pytania, zaproszenie do składania ofert |
| **2** | Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami oraz oświadczeniami i dokumentami złożonymi wraz z ofertą |
| **3** | Materiały informacyjne dot. Zintegrowanego Systemu Zarządzania Jakością  i Środowiskiem w Toruńskich Wodociągach Sp. z o.o. (Wytyczne postępowania dla wykonawców i dostawców działających na zlecenie Toruńskich Wodociągów Sp. z o.o. oraz Polityka Jakości i Środowiska Toruńskich Wodociągów Sp. z o.o.) |
| **6** | Wzór wniosku o zatwierdzenie materiałów/podwykonawców |
| **7** | Wzór protokołu pod fakturę |
| **8** | Warunki techniczne do projektowania |
| **9** | Zobowiązanie do zachowania poufności |

1. Przy zaistnieniu rozbieżności zapisów w przedmiotowych dokumentach Zamawiający ustala następującą hierarchię ich ważności:
   1. Umowa.
   2. SIWZ wraz z modyfikacjami, zadanymi pytaniami i odpowiedziami na zadane pytania.
   3. Warunki techniczne do projektowania.
   4. Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami oraz oświadczeniami i dokumentami złożonymi wraz z ofertą.

**2**

**Zakres umowy**

1. Zakres rzeczowy przedmiotu umowy, dokumentacji projektowej:
   1. uzyskanie kompletu materiałów niezbędnych do projektowania (aktualne plany sytuacyjno-wysokościowe do celów projektowych, mapy stanu prawnego i inne),
   2. opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej odpowiadającej warunkom określonym   
      w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 02 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 poz. 1129 ze zmianami), obejmującej:
      1. projekt budowlany w zakresie wymaganym do uzyskania decyzji pozwolenia na budowę dla przedmiotowego zadania. Projekt budowlany powinien odpowiadać warunkom określonym w rozporządzeniu Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012, poz. 462 ze zmianami),
      2. projekt architektoniczno – budowlany,
      3. projekt techniczny,
      4. informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia ze względu na specyfikę projektowanego obiektu budowlanego, odpowiadającą warunkom określonym w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. 120 poz. 1126),
      5. kosztorys inwestorski wraz z przedmiarem robót,
      6. specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót, która winna zawierać:

- zakres robót budowlano-montażowych, elektrycznych, instalacyjnych,

- zestawienie materiałów dla każdego rodzaju robót,

- opis i wykaz niezbędnego sprzętu do prowadzenia robót budowlano-montażowych,

- wytyczne odnośnie wykonania robót,

- wytyczne odnośnie kontroli jakości i odbioru robót (sposób prowadzenia odbioru, niezbędne dokumenty, rodzaje i opis prób, roboty podlegające odbiorowi, przedstawienie atestów, dokumentów dopuszczających do obrotu w budownictwie itp.),

- wytyczne dla przyszłego wykonawcy odnośnie technologii prowadzenia robót,

- opis warunków wykonania i odbioru robót na podstawie obowiązujących norm i przepisów,

3) Uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę.

1. Informacje dodatkowe.
   1. W dokumentacji wymagane jest zamieszczenie między innymi:

* informacji dotyczącej obszaru oddziaływania inwestycji na środowisko wraz z podaniem numerów działek na których realizowana będzie,
* informacji, że planowana inwestycja zlokalizowana jest na terenie objętym Miejscowym Planem Zagospodarowania Przestrzennego (podać nazwę) .................................. i jest zgodna z jego ustaleniami,
* linii rozgraniczających zgodnie z Miejscowym Planem Zagospodarowania Przestrzennego,
  1. Wykonawca zobowiązany będzie w sposób czytelny przenieść do wszystkich egzemplarzy projektu naniesienia dokonane przez instytucje uzgadniające.
  2. Opłaty za uzyskanie niezbędnych decyzji, uzgodnień i postanowień stanowią koszty Wykonawcy.
  3. Projekt należy wykonać na aktualnych mapach sytuacyjno – wysokościowych w skali 1:500 zawierających wypis z rejestru gruntów.
  4. Prace projektowe będące przedmiotem umowy należy wykonać i przekazać w wersji papierowej, w ilości:
* Projekt zagospodarowania terenu, projekt architektoniczno – budowlany, projekt techniczny i wykonawczy: – po **3 egz., tj.:**
  + **1 egz.** tzw. archiwalny z oryginałami uzgodnień oraz
  + **1 egz.** zwrócony z urzędu i opatrzony pieczątką zgłoszenia bądź pozwolenia na budowę,
  + **1 egz.** dodatkowy,
* Przedmiar robót i kosztorys inwestorski – po **1 egz.,**
* STWiORB – **1 egz.,**
* opracowania dodatkowe – po **2 egz**.

Ponadto, kopię podpisanej dokumentacji należy dostarczyć w formie cyfrowej w postaci:

* **skanów do „pdf**” **DO JEDNEGO PLIKU** (z podpisami) dla całości dokumentacji projektowej i ze wszystkimi pozyskanymi przez Wykonawcę decyzjami i uzgodnieniami (to znaczy **po uzyskaniu decyzji pozwolenia** na budowę bądź zgłoszenia).
* plików: \*.doc dla części opisowej oraz dla rysunków w formie, \*.dwg-AutoCad-14 lub \*.dxf lub \*.dgn, a formę zapisu kosztorysów Wykonawca ustali każdorazowo z Zamawiającym.

**3**

**Wymagania Zamawiającego**

1. Wykonawca zapewni opracowanie przedmiotowej dokumentacji z należytą starannością, zgodnie z wymaganiami ustaw, przepisami i obowiązującymi polskimi normami oraz zasadami wiedzy technicznej.
2. Przekazywana dokumentacja będzie wzajemnie skoordynowana technicznie i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Posiadać będzie oświadczenie Wykonawcy potwierdzające spełnienie tych wymagań.
3. Zamawiający wymaga, aby dokumentacja projektowa określała parametry techniczne, wymagane funkcjonalne zastosowanie wyrobów.
4. Projekt wykonawczy podlega uzgodnieniu przez Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego przedstawienia Zamawiającemu informacji   
   o postępie prowadzonych prac, jak również uczestniczenia w zwołanych przez Zamawiającego naradach, na pisemne żądanie Zamawiającego.
6. Wykonawca pozyska we własnym zakresie materiały archiwalne, potrzebne do wykonania dokumentacji projektowej znajdujące się w zasobach odpowiednich instytucji.
7. Wykonawca wykona dokumentację projektową w zakresie i w sposób zgodny z wymaganiami określonymi w umowie oraz będzie zobowiązany do:
   1. udzielenia na wniosek Zamawiającego wyjaśnień dotyczących dokumentacji projektowej   
      i zawartych w niej rozwiązań projektowych,
   2. realizacji poleceń przedstawiciela Zamawiającego,
   3. informowanie Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość lub termin zakończenia opracowań projektowych.
8. Dokumentacja projektowa musi w sposób szczegółowy opisywać wymogi dotyczące użytych materiałów i montowanych urządzeń, a także musi zapobiegać zastosowaniu materiałów i urządzeń niskiej jakości, bez naruszania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, w szczególności w zakresie podawania marek i nazw własnych. Opis urządzeń i materiałów nie może ograniczać konkurencji w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych, a w szczególności nie może jednoznacznie wskazywać na zastosowanie materiałów i urządzeń jednego producenta/dostawcy.

**4**

**Ubezpieczenie**

Wykonawca ubezpieczy się od odpowiedzialności cywilnej architektów oraz inżynierów budownictwa zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 11 grudnia 2003 r. (Dz. U z 2003 r. Nr 220, poz. 2174). Ponadto Wykonawca zapewni, że wszyscy jego podwykonawcy będą objęci niniejszą umową.

**5**

**Prawa autorskie**

1. Dokumentacja projektowa w zakresie wymienionym w § 2, jako wytwór myśli projektantów podlega ochronie zgodnie z przepisami Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. W ramach ustalonego w umowie wynagrodzenia Wykonawca łącznie z przekazaną dokumentacją przekazuje na rzecz Zamawiającego prawa autorskie majątkowe bez dodatkowego wynagrodzenia w następujących polach eksploatacji:
3. w zakresie utrwalania oraz zwielokrotniania dokumentacji, wytwarzania każdą możliwą techniką, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, techniką cyfrową, wykonania odbitek itp.
4. w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których dokumentację utrwalono – wprowadzono do obrotu, użyczenia,
5. w zakresie rozpowszechniania dokumentacji poprzez publiczne udostępnienie, w szczególności na ogólnie dostępnych wystawach, przy prezentacji i reklamie w mediach, utrwalaniu na nośnikach elektronicznych, publikacji w takich formach wydawniczych jak książki, albumy, broszury a także wystawianie, wyświetlanie,
6. Osobiste prawa autorskie jako niezbywalne pozostaną własnością autorów projektów.
7. Wykonawca łącznie z przekazaną dokumentacją projektową złoży oświadczenie o tym, że: (1) przysługują mu pełne prawa autorskie do projektu, (2) projekt nie narusza praw osób trzecich, oraz (3) w przypadku gdyby jakiekolwiek majątkowe lub osobiste prawa autorskie lub prawa zależne do utworu przysługiwały osobom trzecim, w tym w szczególności pracownikom i podwykonawcom, Wykonawca spowoduje, że wszelkie takie osoby niezwłocznie i bez dodatkowego wynagrodzenia przeniosą przysługujące im autorskie prawa majątkowe, prawa zależne na Zamawiającego w zakresie opisanym w § 2, jak i udzielą Zamawiającemu niezwłocznie i bez dodatkowego wynagrodzenia wszelkich upoważnień i zezwoleń na wykonanie praw zależnych, tj. rozporządzanie i korzystanie z wszelkich utworów zależnych oraz Wykonawca (autor dokumentacji) zobowiązuje się nie wykorzystywać przysługujących mu autorskich praw osobistych za wyjątkiem praw do autorstwa oraz oznaczenia utworu swoim imieniem i nazwiskiem.
8. Zamawiający deklaruje, że opracowany przez Wykonawcę przedmiot umowy użyje wyłącznie na potrzeby inwestycji określonej w §1. Gdyby jednak w przyszłości Zamawiający chciał przekazać do innego zespołu projektowego opracowany na podstawie niniejszej umowy przedmiot zamówienia, który nosi znamiona chronionych przepisami ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych w celu kontynuacji jej opracowania lub wprowadzenia zmian – to zobowiązuje się uprzedzić podejmującego zlecenie o fakcie obciążenia przedmiotowych opracowań osobistymi prawami autorskimi poprzednich autorów.

**6**

**Termin wykonania**

1. Ustala się termin wykonania przedmiotu umowy: **4** **miesiące od daty podpisania umowy**, przy czym za wykonanie zamówienia przyjmuje się pozyskanie prawomocnych decyzji administracyjnych decyzji pozwolenia na budowę lub zgłoszenia rozpoczęcia robót budowlanych.
2. Ustala się, że miejscem odbioru jest siedziba Zamawiającego.
3. Przy odbiorze prac Zamawiający nie jest obowiązany dokonać sprawdzenia jakości wykonanej dokumentacji. O zauważonych wadach dokumentacji Zamawiający powiadomi Wykonawcę w terminie 14 dni od daty ich ujawnienia.
4. Podpisany protokół zdawczo-odbiorczy stanowi podstawę do wystawienia faktury za wykonane zlecenie. Jeżeli Zamawiający nie odbierze (w formie protokołu) przekazanej dokumentacji w ciągu 14 dni i nie zawiadomi Wykonawcy o przyczynach niedokonania odbioru, Wykonawca może stwierdzić, w jednostronnie sporządzonym protokole, wykonanie przedmiotu umowy.
5. Stronom przysługuje prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem 1- miesięcznego okresu wypowiedzenia powodu odmowy zmiany umowy, o których mowa w § 13 ust.3

**7**

**Wynagrodzenie i rozliczenie finansowe**

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie **netto**: **……….. zł** (słownie: ……………………… złotych 00/100) powiększonej o obowiązujący podatek od towarów i usług VAT tj**. ………. zł,** co stanowi łącznie kwotę **brutto: …………… zł** (słownie: ………………………………………………… złotych 00/100).
2. Zapłata należności nastąpi w terminie 30 dni od daty dostarczenia przez Wykonawcę faktury do Zamawiającego.
3. Zapłata należności z faktury nastąpi przelewem na konto Wykonawcy określone w fakturze.
4. Ustala się, że datą dokonania płatności jest data obciążenia konta bankowego Zamawiającego.
5. Podstawę do wystawienia faktury końcowej za wykonane zlecenie stanowi podpisany protokół zdawczo-odbiorczy.

**8**

**Wady**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, za wady fizyczne i prawne dokumentacji projektowej.
2. Wykonawca odpowiada za wady wykonywanych wg dokumentacji robót budowlanych lub obiektu, jeżeli wady te powstały w wyniku błędów w dokumentacji.

**9**

**Odpowiedzialność z tytułu gwarancji oraz rękojmi za wady**

1. Uzgadnia się okres gwarancji długości 24 miesięcy. Termin gwarancji liczy się od daty odbioru przedmiotu umowy i podpisania protokółu zdawczo-odbiorczego.
2. Wykonawca, niezależnie od gwarancji, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady dokumentacji projektowo-kosztorysowej objętej umową. Okres rękojmi wynosi 24 miesiące.

Zamawiający, który otrzymał wadliwą dokumentację projektową, wykonując uprawnienia z tytułu rękojmi, może:

żądać usunięcia wad, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu odstąpi od umowy,

nie żądając usunięcia wad żądać obniżenia wynagrodzenia za wykonanie dokumentacji projektowej,

odstąpić od umowy, jeżeli dokumentacja zawiera wady, które uniemożliwiają realizację robót lub obiektu na podstawie wykonanej dokumentacji projektowej.

Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi wygasa wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności Wykonawcy robót wykonanych w oparciu o projekt stanowiący przedmiot niniejszej umowy.

**10**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości, że wystąpiły istotne zmiany okoliczności, powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. W przypadku znacznych nieuzasadnionych opóźnień w realizacji przedmiotu umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy na zasadach jak w pkt. 1.

**11**

**Kary umowne**

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, strona jest obowiązana do zapłaty kary umownej zgodnie z ust. 2.
2. Ustala się kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach
   1. Zamawiający płaci Wykonawcy karę umowną:
   2. za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w umowy § 7 ust. 1 umowy,
   3. Wykonawca płaci Zamawiającemu karę umowną:
3. za opóźnienie w wykonaniu prac projektowych w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia,
4. za opóźnienie w usunięciu wad w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego do usunięcia wad,
5. za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w §7 ust. 1 umowy.
6. Kary umowne potrącane będą z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
7. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia roszczeń przewyższających wysokość w/wym. kar umownych na zasadach ogólnych.

**12**

**Nadzór**

1. Do kierowania pracami stanowiącymi przedmiot umowy, ze strony Wykonawcy wyznacza się ………………………..
2. Jako koordynatora w zakresie realizacji obowiązków umownych, ze strony Zamawiającego wyznacza się ………………

**13**

**Zmiany**

Zamawiający dopuszcza zmiany umowy na warunkach określonych poniżej:

1. zmianie może ulec termin wykonania zamówienia w przypadku:
   1. działań organów administracyjnych lub gestorów sieci skutkujących przekroczeniem określonych przez prawo terminów wydania decyzji, zezwoleń uzgodnień oraz odmową wydania przez w/w podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.
   2. wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności;
2. zmianie może ulec wysokość wynagrodzenia w przypadku zmiany w okresie obowiązywania umowy stawki podatku VAT.
3. zmiana wynagrodzenia i zakresu zamówienia może nastąpić, w przypadku wprowadzenie nowych przepisów prawa lub zmian, które w szczególności mogą dotyczyć:
   1. Obostrzeń związanych z wprowadzeniem stanu zagrożenia epidemicznego
   2. Obostrzeń związanych ze zmianą organizacji pracy Zamawiającego wynikającą z wytycznych zakresie NIS 2, a także w zakresie szeroko rozumianego bezpieczeństwa Zamawiającego
4. zmiany mogą być dokonane w stosunku do osób wskazanych przez Zamawiającego do realizacji zadania. Nowa osoba wskazana przez Zamawiającego lub Wykonawcę nie może mieć kwalifikacji gorszych od osoby pierwotnie pełniącej daną funkcję;
5. zmianie może ulec podwykonawca – na wniosek Wykonawcy i za zgodą Zamawiającego, nowy podwykonawca musi spełniać warunki określone dla pierwotnie wybranego podwykonawcy.

**14**

**Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca nie może przenosić na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, a w szczególności dotyczy to przeniesienia wierzytelności.
2. Wszystkie ewentualne spory, jakie mogą powstać przy realizacji niniejszej umowy, Strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku niedojścia do porozumienia, spory podlegają rozstrzyganiu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Zgodnie z wymogami art. 4c znowelizowanej ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych ( Dz. U. z 2022 r. poz. 893) - Zamawiający oświadcza, że spółka Toruńskie Wodociągi Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Toruniu (87-100 Toruń), przy ulicy Rybaki 31-35, wpisana do rejestru przedsiębiorców KRS pod numerem 0000014934, NIP 9562018145, REGON 871243538 posiada status dużego przedsiębiorstwa.
4. **Klauzula informacyjna**

Administratorem Państwa danych osobowych są:

Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o. , ul. Rybaki 31-35, 87-100 Toruń,

tel. 56 658 64 00, fax. 56 654 01 51, e-mail: sekretariat@wodociagi.torun.com.pl

Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych – e-mail: iod@wodociagi.torun.com.pl

Dane są przetwarzane w celu realizacji zamówień publicznych zgodnie z przepisami.

Dane nie będą przekazywane do Państw trzecich.

Dane osobowe będą przetwarzane przez okres: 5 lat od zakończenia trwania umowy.

Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie:

- zawartej umowy,

- zlecenia realizacji usług.

Jednocześnie posiadają Państwo możliwość dostępu i aktualizacji podanych danych.

Przysługuje Państwu prawo do żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.

Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Podanie danych jest dobrowolne, jednak niezbędne do zrealizowania celu. W ramach realizowanego przetwarzania nie występuje profilowanie.

Dane nie będą udostępniane innym podmiotom niż wynikającym z przepisów prawa.

Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia, w imieniu Zamawiającego, jako Administratora danych, w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa o ochronie danych osobowych, niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 30 (trzydzieści) dni od dnia zawarcia niniejszej umowy z Wykonawcą, obowiązku informacyjnego wobec osób fizycznych zatrudnionych przez Wykonawcę lub współpracujących z Wykonawcą przy zawarciu lub realizacji niniejszej umowy, w tym także członków organów, prokurentów lub pełnomocników reprezentujących Wykonawcę – bez względu na podstawę prawną tej współpracy – których dane osobowe udostępnione zostały Zamawiającemu przez Wykonawcę w związku z zawarciem lub realizacją niniejszej umowy. Obowiązek, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, powinien zostać spełniony poprzez przekazanie tym osobom klauzuli informacyjnej zawartej w §15 ust. 2 niniejszej umowy, przy jednoczesnym zachowaniu zasady rozliczalności

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy prawa polskiego a w szczególności kodeksu cywilnego oraz prawa budowlanego.
2. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**